

ਗਾਹਕ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ

[ਸਿਰਫ਼ ਬੱਚਤ ਅਤੇ ਮੌਜੂਦਾ ਖਾਤਾ (ਮਾਲਕੀਅਤ) ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ]

ਵੱਲੋਂ :

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ :

ਸ਼ਾਖਾ ਮੈਨੇਜਰ

ਸ਼ਾਖਾ

ਪਿਆਰੇ ਸਰ/ਮੈਡਮ,

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਮੈਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾ ਕੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ। ਤੁਸੀਂ ਮੇਰੇ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਖਰਚੇ ਡੈਬਿਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਮੇਰਾ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ _____ ਗਾਹਕ ਆਈਡੀ: _____

ਫੋਨ / ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ _____ ਈ-ਮੇਲ ਆਈਡੀ _____

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਸਬਾਈ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ: PAN (PAN ਦਾ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕਰੋ) ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਢੁਕਵੇਂ ਬਕਸੇ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ।

1. ☐ ਚੈੱਕ ਸਟਾਪ ਭੁਗਤਾਨ ਬੇਨਤੀ:

- a. ☐ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਦੇ ਪੰਨਿਆਂ ਵਾਲੀ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਗੁਆ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਸਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਬੰਦ ਕਰੋ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ' _____ ਲਈ ਇੱਕ ਚੈੱਕ ਨੰਬਰ _____ ਮਿਤੀ _____ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਚੈੱਕ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਰੋਕੋ।

2. ☐ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਬੇਨਤੀ:

- a. ☐ ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਨਵੇਂ ਖਾਤੇ ਲਈ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ।
- c. ☐ ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਰਿਕਵਿਜ਼ਿਸ਼ਨ ਸਲਿੱਪ ਗੁੰਮ ਹੋ ਗਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।

3. ☐ ਨਕਦੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣਾ / ਕਲੀਅਰਿੰਗ ਚੈੱਕ / ਆਊਟਸਟੇਸ਼ਨ ਚੈੱਕ / ਫੰਡ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

- a. ☐ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ _____ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਈ _____ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ' _____ ਦੀ ਨਕਦੀ ਭੇਜ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਰਕਮ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ/ਛੋਟੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਚੈੱਕ ਨੰਬਰ _____ ਰਕਮ ' _____ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ _____ ਡਰਾਵੀ ਬੈਂਕ ਅਤੇ ਸ਼ਾਖਾ _____ - ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰੋ।
- ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ ਅਤੇ ਚੈੱਕ ਵਾਪਸ ਕਰੋ।
- c. ☐ ' _____ ਦੀ ਰਕਮ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰੋ।
- d. ☐ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਖਾਤੇ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਈ _____ ਬੈਂਕ/ਸ਼ਾਖਾ ਦੁਆਰਾ RTGS/NEFT ਰਾਹੀਂ _____ ਦੀ ਰਕਮ _____ (ਤਾਰੀਖ) ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਗਈ। ਨੰਬਰ _____ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਰੋ।
- e. ☐ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹਨ -
ਡੈਬਿਟ: ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ ' _____ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਤਾ/ਖਰਚੇ _____
ਕ੍ਰੈਡਿਟ: ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ ' _____ (ਨਕਦ/ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਐਂਟਰੀ)
- f. ☐ ਖਰਚੇ - ਰਕਮ ' _____ ਮਿਤੀ _____ ਗਲਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ।
- g. ☐ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨਹੀਂ ਹੋਏ:
ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ: _____ ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ ' _____
ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦਾ ਨਾਮ _____ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ _____

4. ☐ ਪਾਸ ਬੁੱਕ/ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ:

- a. ☐ ਪਾਸ ਬੁੱਕ- ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਨਵੇਂ ਖਾਤੇ ਲਈ ਪਾਸ ਬੁੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪਾਸ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਪਾਸ ਬੁੱਕ - ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਪਾਸ ਬੁੱਕ ਗੁੰਮ ਹੋ ਗਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਦੀਆਂ ਐਂਟਰੀਆਂ ਵਾਲੀ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਪਾਸ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- c. ☐ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ - ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਖਾਤੇ ਲਈ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- d. ☐ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ - ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।

e. ☐ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰਾ ਈ-ਮੇਲ ਪਤਾ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪਾਸ ਸ਼ੀਟ ਭੇਜੋ - ਨਿਯਮਿਤਤਾ - ਮਾਸਿਕ / ਦੋ-ਮਾਸਿਕ / ਤਿਮਾਹੀ / ਛਿਮਾਹੀ / ਸਾਲਾਨਾ।

5. ☐ ਪਤਾ ਬਦਲਣਾ:

a. ☐ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਰਿਹਾਇਸ਼/ਦਫਤਰ) ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ/ਸਾਡੇ ਨਵੇਂ ਪਤੇ ਦਾ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।
ਮੇਰਾ/ਸਾਡਾ ਨਵਾਂ ਪਤਾ _____ ਸ਼ਹਿਰ _____ ਹੈ।
ਪਿੰਨ _____ ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ _____ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ _____ ਈ-ਮੇਲ ਆਈਡੀ _____

b. ☐ _____ (ਮਿਤੀ) ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਪਤਾ ਬਦਲਣਾ ਅਜੇ ਤੱਕ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ਹੈ।

- ☐ **6. ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ / ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ** (ਜੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ ਉਸਨੂੰ ਕੱਟ ਦਿਓ)
- a. ☐ ਮੈਂ ਫਾਰਮ ਭਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ ਪਰ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ਗੁੰਮਿਆ ਹੋਇਆ ਕਾਰਡ - ਮੇਰਾ ਡੈਬਿਟ/ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਗੁੰਮ ਹੋ ਗਿਆ ਹੈ। 16 ਅੰਕਾਂ ਦਾ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ _____ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਹਟਾ ਲਿਆ ਜਾਵੇ। (ਨਵਾਂ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਵੱਖਰਾ ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ ਭਰੋ)।
- c. ☐ ਕਾਰਡ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੂਰਾ ਗਈ ਹੈ। ਨਵਾਂ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ।
- d. ☐ ਏਟੀਐਮ - ਨਕਦੀ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ/ਅਸ਼ਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵੰਡੀ ਗਈ - ਏਟੀਐਮ ਆਈਡੀ __ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ: __ ਰਕਮ। (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਸਲਿੱਪ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)

- ☐ **7. ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਟੈਲੀ ਬੈਂਕਿੰਗ** (ਲਾਗੂ ਨਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਹਟਾਓ)
- a. ☐ ਮੈਂ ਫਾਰਮ ਭਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ ਪਰ ਅਜੇ ਤੱਕ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਟੈਲੀ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲਈ ਯੂਜ਼ਰ ਆਈਡੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।
- b. ☐ ਮੇਰਾ ਯੂਜ਼ਰ ਪ੍ਰੋਫਾਈਲ ਬਲੌਕ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਅਨਲੌਕ ਕਰੋ।
- c. ☐ ਮੈਂ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ / ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ / ਟੈਲੀ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲਈ ਆਪਣਾ ਯੂਜ਼ਰ ਆਈਡੀ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਭੁੱਲ ਗਿਆ ਹਾਂ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੁਬਾਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰੋ।

- ☐ **8. ਸਥਿਰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ / ਕਾਮਧੇਨੂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ / ਆਵਰਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ:**
- ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ** _____ **ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ:** _____ **ਜਮ੍ਹਾਂ**
- a. ☐ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ।
- b. ☐ ਗਲਤ ਢੰਗ ਨਾਲ ਦੱਸੀ ਗਈ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਦੀ ਮਿਆਦ। ਸਹੀ ਮਿਆਦ: _____ ਮਹੀਨੇ/ਸਾਲ।
- c. ☐ ਵਿਆਜ ਦਰ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ। / ਤਰਜੀਹੀ ਦਰ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।
- d. ☐ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ FD ਵਿਆਜ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ / ਪੇਅ ਆਰਡਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ।
- e. ☐ ਨਾਮਜ਼ਦਗੀ ਰਜਿਸਟਰਡ ਨਹੀਂ / ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ / ਬੇਨਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ।

- ☐ **9. ਸਰੋਤ ਤੋਂ ਟੈਕਸ ਕੱਟਿਆ ਗਿਆ:**
- a. ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਲਈ ਟੀਡੀਐਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਬੇਨਤੀ _____
- b. ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਲਈ ਵਿਆਜ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਬੇਨਤੀ _____
- c. ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ _____ ਲਈ ਟੀਡੀਐਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ
- d. ਫਾਰਮ 15H/15G _____ ਨੂੰ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਪਰ ਟੈਕਸ ਕੱਟਿਆ ਗਿਆ।
- e. ਟੈਕਸ ਕੱਟੇ ਗਏ ਅਤੇ ਟੈਕਸ ਭੇਜੇ ਗਏ ਵਿੱਚ ਮੇਲ ਨਹੀਂ ਖਾਂਦਾ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ।

- ☐ **10. ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ:**
- ☐ ਪੈਨਸ਼ਨ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ☐ ਜੀਵਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅੱਪਡੇਟ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ☐ ਪੈਨਸ਼ਨ/DA ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ
- ☐ ਕਮਿਊਟੇਸ਼ਨ ਬਹਾਲ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ☐ PPO ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ☐ ਪਰਿਵਾਰਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਈ

☐ **11. ਸਥਾਈ ਹਦਾਇਤਾਂ**

ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਥਾਈ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ:

ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਮਿਤੀ: _____ ਰਕਮ: ` _____ ਮਿਆਦ: _____

ਤੋਂ: ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ _____ ਦਾ _____ ਤੱਕ: ਖਾਤਾ

ਨੰਬਰ _____ ਦਾ _____

12. ☐ ਖਾਤਾ ਸੋਧ:

ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ: _____ ਨਾਮ: _____ a) ਕੇਵਾਈਸੀ ਪਾਲਣਾ ਲਈ ਜਮ੍ਹਾਂ

ਕਰਵਾਈ ਗਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼। ਕੇਵਾਈਸੀ ਵੇਰਵੇ ਅੱਪਡੇਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।

b) ☐ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਦਾ ਸਬੂਤ _____ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਅੱਪਡੇਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ।

c) ☐ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਖਾਤੇ ਨੂੰ ਸਾਂਝੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ।

d) ☐ ਖਾਤੇ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਮਾਈਨਰ ਤੋਂ ਮੇਜਰ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਬਦਲੀ ਗਈ।

e) ☐ ਸੰਯੁਕਤ ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ ਦਾ ਵਾਧਾ/ਮਿਟਾਉਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

f) ☐ ਏ/ਸੀ ਓਪਨਿੰਗ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਢੰਗ ਤੋਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ ਗਲਤ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

g) ☐ ਸਵੀਪ-ਇਨ/ਸਵੀਪ-ਆਊਟ ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ।

13. ਹੋਰ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੱਸੋ): _____

ਤਾਰੀਖ: _____

ਗਾਹਕ/ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਸ਼ਾਖਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ:

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਥੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਨਾਲ ਮਿਤੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਲਗਾਓ।

ਅਸੀਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦਾ ਹੱਲ
ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ

ਹਾਜ਼ਰ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਸ਼ਾਖਾ-ਇੰਚਾਰਜ/ਸੀਨੀਅਰ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

ਇੱਥੇ ਕੱਟੋ

ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ

ਅਸੀਂ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਸਾਨੂੰ _____ (ਪੂਰਾ ਨਾਮ) ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ
_____ ਵੱਲੋਂ ਪੁਆਇੰਟ ਨੰਬਰ _____ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਗਾਹਕ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ
ਹੈ।

ਸ. ਨੰ. _____

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮਿਤੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਸਮੇਂ ਦੇ ਨਾਲ ਲਗਾਓ

ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ

